

Codice Di Condotta

Indice

I nostri valori	3
La nostra Cultura	4 - 5
Obiettivi e Destinatari del Codice	6 - 7
Regole di condotta	8 - 11
Sostenibilità	12
Rispetto della Privacy	13
Conflitti d'interesse	14
Anti-corruzione	15
Anti-riciclaggio	16
Clienti, Fornitori e Partner	17
Antitrust e Fair Dealing	18
Tutela dell'ambiente	18 - 20
L'implementazione del Codice	21

I nostri valori



- ▶ I nostri valori e il nostro Codice di Condotta si basano sui nostri principi e sul nostro impegno nel business.
- ▶ Ci assumiamo piena responsabilità per la nostra condotta e le nostre prestazioni il nostro comportamento soddisfa i più alti standard di responsabilità personale e professionale.
- ▶ Collaboriamo con rispetto ed energia positiva con i nostri clienti, candidati, colleghi e stakeholder e apprezziamo la diversità riunendo le persone intorno a obiettivi comuni.
- ▶ Diamo priorità alle esigenze dei nostri clienti ogni giorno. La nostra condotta è orientata al mercato e incentrata sulla comprensione delle esigenze dei nostri clienti e dei mercati.
- ▶ I nostri leader e i nostri partner sono pienamente responsabili dei risultati di business della nostra società. Con il loro modus operandi, leader e partner sostengono la strategia e gli obiettivi dell'organizzazione e garantiscono il rispetto dei valori aziendali.

La nostra cultura



- ▶ La nostra Cultura riflette il modo in cui la nostra Azienda opererà sempre nell'etica della responsabilità sociale e del rispetto dell'ambiente. Questo impegno è alla base della performance e della continuità aziendale. Dalla sua fondazione, Dm Industry S.r.l. ha adottato prassi aziendali rette da integrità, onestà e correttezza. Siamo convinti che non possa esistere un prodotto senza una società sostenibile. Tutte le nostre attività, strategiche e operative, si svolgono nel rispetto dei valori etici che guidano i nostri comportamenti e delle normative applicabili.
- ▶ Dm Industry S.r.l. si impegna a contribuire attivamente a un futuro migliore e a garantire che le sue lavorazioni e il modo in cui vengono fabbricati abbiano un impatto positivo sull'intero ecosistema. Per questo motivo è stato redatto il presente Codice di Condotta, con l'obiettivo di definire gli standard di integrità e correttezza che Dm Industry S.r.l. ha scelto volontariamente di adottare fissando degli standard di comportamento minimi e non negoziabili nelle principali aree di attività. Vogliamo costruire il nostro futuro su una gestione solida orientata al lungo termine, sulla nostra cultura di responsabilità e integrità per servire al meglio i nostri clienti, sulle competenze riconosciute ed in continua evoluzione dei nostri team promuovendo un ambiente stimolante dove le persone sono trattate con equità e rispetto.

La nostra cultura

- ▶ Crediamo nell'adozione di regole chiare per consolidare una forte etica e delle compliance convinti che il nostro successo sta nel poter accogliere i nostri clienti con attenzione lavorando a stretto contatto con loro per diventare la loro scelta preferita.
- ▶ Obiettivo del presente Codice non è di disciplinare tutte le eventuali situazioni che si possono verificare bensì di servire come quadro di riferimento per la loro valutazione. Nessun documento può ragionevolmente considerare tutte le fattispecie che possono sorgere nello svolgimento del proprio lavoro. Il Codice, pertanto, orienta al corretto comportamento segnalando i casi in cui è necessaria assistenza aggiuntiva.
- ▶ Né il Codice né alcun Principio, Norma o Procedura sono finalizzati a costituire o costituiscono un diritto contrattuale che possa essere utilizzato contro il Dm Industry S.r.l. da parte di qualunque dipendente e collaboratore, azionista, cliente e fornitore. Le indicazioni contenute nel Codice ci aiutano a capire cosa ci si aspetta da noi, in quanto membri dell'Azienda e ci assicurano che stiamo agendo con consapevolezza ed integrità.



Obiettivi e Destinatari del Codice

- ▶ Questo Codice di Condotta è stato redatto in linea con i Valori che guidano tutte le nostre azioni e i nostri comportamenti. Questi Valori sono ispirati dal nostro Purpose, ovvero dall'obiettivo di garantire performance eccellenti e generare un impatto positivo sui nostri clienti, gli azionisti, le comunità in cui operiamo e le nostre persone.
- ▶ Il Codice di Condotta definisce le regole fondamentali di condotta che i dipendenti, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, sono tenuti ad osservare, regola il modo di operare dell'Azienda ed esprime i valori che la Forza Lavoro condivide e promuove, consapevole che comportamenti ispirati ai principi di integrità, trasparenza e responsabilità costituiscono un importante motore per il progresso economico e sociale.
- ▶ Tutto ciò che facciamo deve essere conforme alle leggi e ai regolamenti in vigore, alle nostre regole interne come agli standard professionali del nostro settore, in linea con i nostri principi di Diversità, Equità e Inclusione, che sono asset strategici per il nostro business, la nostra crescita, l'innovazione e la performance, oltre che parti integranti della Cultura aziendale.
- ▶ Sono destinatari dei principi contenuti nel Codice tutti i membri del Consiglio di Amministrazione, i manager, i dipendenti a tempo pieno e a tempo parziale, i fornitori e tutti coloro che agiscono in nome e/o per conto di Dm Industry S.r.l. compresi, ma non solo, collaboratori, consulenti esterni, imprese che ricevono un incarico dalla società, ecc.
- ▶ Tutti i destinatari si devono attenere alle linee guida del Codice nell'affrontare e nel superare le sfide all'etica e alla legalità che si possono incontrare nell'attività quotidiana.
- ▶ Dm Industry S.r.l. e i suoi dipendenti sono obbligati al rispetto della legge. Il rispetto di tutte le leggi e i regolamenti in vigore non deve mai essere oggetto di compromessi. Inoltre, i dipendenti dovranno rispettare le norme e i regolamenti interni, così come richiesto dalle circostanze, evitare qualsiasi condotta che potrebbe danneggiare o mettere a rischio l'Azienda e la sua reputazione, anteporre gli interessi dell'azienda a quelli personali o di altra natura. Tali norme interne sono specifiche dell'azienda e possono prevedere obblighi più severi di quelli stabiliti dalla legge.

Obiettivi e Destinatari del Codice

- ▶ Nei casi previsti dal sistema procedurale aziendale la società richiede il rispetto del codice anche ai soggetti terzi (partner, clienti, fornitori, professionisti, consulenti ed altri tipi di soggetti esterni) con i quali istaura rapporti o relazioni d'affari.
- ▶ Tutte le azioni, le operazioni, e in genere tutti i comportamenti posti in essere dai destinatari del presente codice nello svolgimento delle attività lavorative devono essere improntati ai principi di: onestà, correttezza, integrità, trasparenza, chiarezza e reciproco rispetto.
- ▶ Tutte le attività devono essere svolte con impegno e rigore professionale. Ciascun destinatario deve fornire apporti professionali adeguati alle responsabilità assegnate e deve agire in modo da tutelare l'integrità morale e l'immagine dell'Azienda.
- ▶ Dm Industry S.r.l., le sue persone e le terze parti (quando agiscono per conto di Dm Industry S.r.l.) hanno l'obbligo di non facilitare alcun tentativo da parte di clienti, controparti o dipendenti di commettere atti fraudolenti o in ogni caso porre in essere comportamenti ingannevoli nei confronti di tutte le Autorità, incluse quelle fiscali.
- ▶ I dipendenti sono tenuti a conoscere e osservare le previsioni del Codice di Condotta e di ogni altra regolamentazione interna rilevante per lo svolgimento delle proprie mansioni.
- ▶ I dipendenti sono tenuti a partecipare sia ai programmi di formazione introduttiva, sia ai programmi di aggiornamento annuale sulle materie disciplinate dal Codice di Condotta.
- ▶ Ciascun manager è responsabile di rappresentare gli impegni del Codice di Condotta e di promuoverli presso i propri team.
- ▶ Ogni singolo dipendente si impegna a rispettare tali impegni in ogni circostanza nell'ambito delle proprie attività.
- ▶ In caso di inosservanza dei principi stabiliti nel presente Codice e nelle relative policy, i dipendenti possono essere soggetti a misure e sanzioni disciplinari commisurate alla gravità dei fatti, fino al licenziamento.

Regole di condotta

□ **Comportamento aziendale**

- ▶ Ognuno in Dm Industry S.r.l. ha il dovere di contribuire a creare e preservare un ambiente di lavoro non discriminatorio, che sia rispettoso, sicuro e inclusivo, dove le differenze di genere, età, razza, etnia, orientamento sessuale, abilità, origine, valori religiosi o etici, le convinzioni politiche e ogni altro tipo di condizione tutelata dalla legge nelle giurisdizioni locali sono accolti e valorizzati.
- ▶ Dobbiamo trattare le altre persone con dignità e rispetto e non tollerare alcuna forma di mobbing e bullismo.
- ▶ Durante la fase di selezione, valutazione, promozione o ogni altro processo relativo allo sviluppo delle persone, è altresì nostra responsabilità garantire la conformità ai criteri di oggettività, competenza, professionalità e pari opportunità, senza praticare favoritismi. In questo modo possiamo garantire che siano selezionate le persone con le migliori competenze e il più alto livello di integrità professionale, e che siano le più idonee a rappresentare i nostri Valori.
- ▶ I dipendenti sono tenuti ad agire con correttezza e onestà, nel rispetto della legge, dei regolamenti interni, del Codice e delle Normative Interne oltre che degli impegni assunti dall'Azienda nel campo della sostenibilità.
- ▶ Coloro che ricoprono posizioni di responsabilità sono tenuti ad assumere una condotta esemplare e a promuovere la cultura del comportamento etico e conforme alle regole.
- ▶ È fondamentale che le nostre persone si sentano libere di segnalare condotte discutibili di cui vengano a conoscenza. I Manager hanno la responsabilità di creare un ambiente sicuro dove le persone si sentano a proprio agio nel segnalare i propri dubbi o riferire situazioni non conformi alle regole (il cosiddetto *whistleblowing*). I Manager devono anche supervisionare la condotta delle persone che coordinano, garantendo che il nostro Codice di Condotta sia applicato in modo coerente e che i *whistleblower* non subiscano intimidazioni e ritorsioni.
- ▶ Naturalmente, l'Azienda assicura la confidenzialità di ogni informazione che viene fornita dai *whistleblower* e la tratterà con la massima cura.

Regole di condotta

▣ **Ambiente di lavoro**

- ▶ Ci impegniamo a garantire un ambiente di lavoro equo e non discriminatorio nel quale ognuno venga valutato secondo il proprio personale contributo.
- ▶ Consideriamo le tematiche di **Diversity & Inclusion** quali elementi strategici per la nostra Azienda e la pluralità e la diversità quali fonti di arricchimento e risorse per lo sviluppo sociale.
- ▶ Dm Industry S.r.l. garantisce un ambiente di lavoro stimolante, libero da ogni forma di discriminazione o molestia, e promuove le diversità e l'inclusione tra i propri collaboratori, nella convinzione che la cooperazione tra persone portatrici di culture, competenze, prospettive ed esperienze differenti sia un elemento fondamentale per attrarre i talenti e assicurare la crescita imprenditoriale e l'innovazione.
- ▶ I dipendenti sono tenuti a comportarsi rispettosamente, astenendosi dall'assumere atteggiamenti che possano offendere la dignità altrui.
- ▶ I dipendenti non devono quindi fare discriminazioni in base all'origine, alla nazionalità, alla religione, alla razza, al sesso, all'età o alle tendenze sessuali, o esercitare qualsiasi tipo di molestia verbale o fisica basata su uno dei fattori indicati sopra, o su altri motivi.
- ▶ Coloro che ricoprono posizioni di responsabilità devono creare e promuovere un ambiente di lavoro accogliente e solidale, in cui l'integrità, il rispetto, la collaborazione, la diversità e l'inclusione siano valori effettivamente perseguiti.
- ▶ Ogni decisione concernente i dipendenti, tra cui la selezione, l'assunzione, la formazione, la valutazione e la crescita professionale è basata sul merito e sul rendimento e non può essere influenzata da fattori quali, per esempio, la razza, l'etnia, la religione/il credo, l'orientamento sessuale, lo stato civile o le opinioni politiche.
- ▶ Tutte le comunicazioni verso i dipendenti devono essere improntate a principi di trasparenza e correttezza.
- ▶ Dm Industry S.r.l. incoraggia lo sviluppo delle attitudini e delle competenze individuali mettendo a disposizione adeguati programmi di formazione professionale, che costituiscono parte del più vasto sistema di sviluppo e crescita delle risorse umane.
- ▶ Dm Industry S.r.l. riconosce la libertà di associazione e la contrattazione collettiva per i propri dipendenti.
- ▶ E' assolutamente proibita qualunque forma di lavoro irregolare o sfruttamento, così come ogni tipo di lavoro obbligatorio o forzato nonché il lavoro minorile.
- ▶ Dm Industry S.r.l. contrasta qualunque forma di molestia, intimidazione o mobbing.

Regole di condotta

□ **Luogo di lavoro**

- Dm Industry S.r.l. garantisce un ambiente di lavoro sicuro e rispetta i più alti standard nazionali e internazionali in materia di salute e di sicurezza, le best practice e le normative ISO di riferimento, monitorandone il rispetto e promuovendo e incoraggiando una cultura di prevenzione degli incidenti, di salvaguardia della salute e di consapevolezza dei rischi sul luogo di lavoro.
- Dm Industry S.r.l. assicura condizioni di lavoro decorose, in ambienti sicuri e salubri.
- I dipendenti sono tenuti ad astenersi dal compiere azioni che possono mettere a repentaglio la salute o la sicurezza altrui.
- L'Azienda chiede a tutti i lavoratori di osservare in maniera rigorosa le norme di sicurezza e di esercitare una vigilanza costante per identificare potenziali rischi, affrontandoli prontamente. Inoltre, chiediamo ai partner commerciali di osservare le stesse regole.
- I dipendenti supportano Dm Industry S.r.l. nel suo impegno a tutelare l'ambiente e a ridurre al minimo l'impatto ambientale delle attività lavorative.

□ **Protezione del patrimonio aziendale**

- Proteggiamo la nostra storia e il nostro futuro utilizzando in modo appropriato i nostri beni, salvaguardandoli da danni, furti o utilizzi non autorizzati.
- Tale principio riguarda tutti i tipi di beni - materiali, immateriali e finanziari - inclusi i nostri diritti di proprietà intellettuale rappresentati da brevetti, marchi, copyright, know-how e segreti commerciali.
- Le informazioni acquisite nell'ambito dell'attività lavorativa sono riservate. I dipendenti sono tenuti a trattare queste informazioni e la relativa documentazione con la massima confidenzialità e a non divulgarne i contenuti, se non in funzione del loro utilizzo per esigenze lavorative ovvero previa espressa autorizzazione.
- L'obbligo di proteggere la proprietà intellettuale permane anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro.
- I dati aziendali devono essere accuratamente conservati e ordinatamente archiviati. Tutte le pratiche e i documenti devono essere resi disponibili e accessibili alle autorità e al personale autorizzato che ne abbia necessità di utilizzo.
- Pratiche e dati, compresi i file e le e-mail, devono essere conservati fino alla scadenza prevista dalla legge. In caso di contenzioso, anche solo prevedibile, o di ispezioni in corso da parte delle autorità di vigilanza, i dati devono essere conservati per il maggior tempo necessario.
- Alterazioni o falsificazioni di qualsiasi pratica o documento sono assolutamente vietate.

Regole di condotta

□ **Salute e Sicurezza**

- Dm Industry S.r.l. considera che le persone motivate e professionalmente eccellenti costituiscano la leva strategica fondamentale per competere e svilupparsi nel proprio business. A tal fine, l'Azienda promuove condizioni e ambienti di lavoro che tutelino l'integrità psico-fisica delle persone, e favoriscano propositività, creatività, partecipazione attiva, capacità di lavorare in team ed assunzione di responsabilità, nel rispetto delle esigenze di bilanciamento della sfera personale con quella privata.
- L'Azienda si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili. Tutti coloro che operano nella struttura organizzativa partecipano attivamente, nell'ambito delle proprie mansioni, al processo di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi.
- Dm Industry S.r.l. si adopera per fornire ai dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e protetto. Ci aspettiamo anche che i nostri dipendenti si assumano la responsabilità della loro salute e si assicurino di informare il loro responsabile o le Risorse Umane in merito a qualsiasi condizione di salute che possa influire sulla loro capacità di svolgere il lavoro ad essi assegnato. Ciò è particolarmente importante per coloro che lavorano con materiali pericolosi o in aree e/o ambienti ad alto rischio. L'uso di droghe illecite, l'uso non sicuro di alcol o farmaci è proibito in quanto può danneggiare la capacità di un dipendente di svolgere il proprio compito e compromettere la sicurezza degli altri.
- L'Azienda mette in atto le necessarie azioni preventive e di monitoraggio per preservare salute e sicurezza dei Destinatari e dei terzi che frequentano gli uffici e Unità Locali produttive.
- In particolare, tutti i dipendenti sono tenuti a rispettare la normativa antinfortunistica (leggi, regolamenti, ordini e discipline) vigente e ad astenersi dal realizzare comportamenti imprudenti, negligenti o imperiti che possano cagionare un danno all'integrità fisica e/o psichica a sé o ad altri o anche solo costituire un rischio o pericolo a che tali eventi lesivi possano verificarsi.
- I Destinatari devono rispettare scrupolosamente le misure di prevenzione e sicurezza poste in essere, utilizzare correttamente, nell'ambito dello svolgimento delle mansioni, i macchinari, le apparecchiature, gli utensili, gli altri mezzi ed attrezzature di lavoro nonché i dispositivi di sicurezza, segnalare prontamente al referente competente eventuali carenze, guasti, malfunzionamenti dei dispositivi operativi e/o di sicurezza aziendali nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza e partecipare ai momenti formativi e di comunicazione organizzati dall'Azienda.

Sostenibilità



- ▶ Due degli asset più importanti della nostra Azienda sono la sua reputazione e la sostenibilità del proprio business.
- ▶ Questo è il motivo per il quale cerchiamo di essere molto chiari rispetto ai nostri ruoli e alle nostre responsabilità. È anche il motivo per cui abbiamo programmi di formazione obbligatoria e ci aspettiamo che le nostre persone padroneggino le competenze necessarie per svolgere il loro lavoro in maniera efficiente, con cura e con un appropriato senso di responsabilità personale ed etica, e migliorino costantemente la loro conoscenza di prodotti, servizi, processi e procedure interne.
- ▶ Dm Industry S.r.l. è impegnata a valorizzare le persone che lavorano all'interno, favorendone lo sviluppo e riconoscendo l'apporto individuale al successo dell'organizzazione e mette al servizio dei più deboli le competenze e le proprie risorse per favorire l'inclusione delle persone più povere e svantaggiate.
- ▶ La nostra Azienda si dedica al miglioramento delle condizioni delle comunità in cui opera svolgendo un ruolo di cittadinanza attiva a supporto delle istituzioni, degli enti e delle associazioni.
- ▶ La sostenibilità è al centro della nostra strategia e presente in tutte le nostre azioni e decisioni quotidiane contribuendo alla tutela dell'ambiente favorendo la riduzione degli impatti ambientali diretti e indiretti della propria attività.
- ▶ La creazione di una cultura della sostenibilità richiede un'efficace gestione del rischio, una capacità decisionale responsabile, proattiva e innovativa. I nostri sforzi minimizzano gli impatti negativi sulle risorse naturali e sull'ambiente globale. In particolare Dm Industry S.r.l. considera che la tutela dell'ambiente sia un aspetto decisivo da promuovere nell'approccio complessivo al business. Inoltre, Dm Industry S.r.l. si impegna a produrre e commercializzare, nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nelle leggi e nelle normative vigenti, prodotti conformi agli standard più elevati in termini di prestazioni ambientali e sicurezza, e a sviluppare e implementare soluzioni tecniche innovative atte a minimizzare l'impatto ambientale e massimizzare la sicurezza.

Rispetto della privacy

- Dm Industry S.r.l. attribuisce la massima importanza e cura al rispetto della privacy dei propri clienti e dipendenti ("interessati"), e in particolare alla protezione dei loro dati personali.
- L'Azienda, ovunque si trovi, vigila per il rispetto dei principi fondamentali e di tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di rispetto della privacy e protezione dei dati personali.
- Nello svolgimento della sua attività Dm Industry S.r.l. raccoglie una quantità significativa di dati personali e informazioni riservate che si impegna a trattare rispettando rigidamente tutte le leggi sulla Privacy vigenti e le nostre Politiche di riservatezza e sicurezza.. Dm Industry S.r.l. si impegna a rispettare il diritto alla privacy della nostra forza lavoro, dei clienti, dei partner commerciali, di altri individui ed entità giuridiche, nonché a porre in essere misure di controllo adeguate alla salvaguardia dei dati personali.
- Dm Industry S.r.l. richiede a tutti i dipendenti, indipendentemente dalla loro funzione, di prestare particolare attenzione al rispetto della privacy e dei dati personali raccolti e trattati nell'ambito delle loro attività quotidiane.
- Il trattamento dei dati personali deve essere lecito e non ledere altri diritti o la dignità umana della persona interessata.
- I dati personali devono essere adeguati, pertinenti e limitati al minimo necessario rispetto alle finalità specifiche per cui vengono raccolti e successivamente trattati.
- L'uso dei dati personali deve essere limitato al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, in modo da rispettare il più possibile la vita privata e l'intimità degli interessati.
- I rischi che possono insorgere durante il ciclo di vita dei dati personali devono essere identificati, valutati e documentati al fine di implementare le necessarie misure di sicurezza, in modo da evitare che tali rischi si concretizzino e da poter garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità di tali dati.
- Gli interessati devono essere informati delle modalità di trattamento dei loro dati personali e siano in grado di esercitare il loro potere di controllo sui dati personali che li riguardano.

Conflitti d'interesse

- Per “Conflitto di interessi” si intende in via generale una situazione in cui gli interessi personali ed economici o l'attività/ruolo di una delle persone di Dm Industry S.r.l. siano tali da interferire con gli interessi della Società e/o possano comprometterne l'obiettività dell'operato (ad es. in caso di omaggi indebiti). Si può essere in presenza di un conflitto d'interesse ogni volta che esiste la percezione di un comportamento potenzialmente scorretto in grado di ledere la fiducia nell'Azienda, pur in mancanza di una condotta inappropriata o comunque non etica.
- Agire per conto di Dm Industry S.r.l. significa perseguire i suoi interessi.
- Gestiamo le situazioni di conflitto di interesse, attuale o potenziale, con il massimo rigore al fine di garantire l'imparzialità delle decisioni che siamo chiamati ad assumere e con l'obiettivo di diffondere una cultura dell'integrità all'interno dell'Azienda.
- Richiediamo alle nostre persone di prestare attenzione alle situazioni che possano interferire con la capacità di assumere decisioni nell'interesse dell'Azienda ed esigiamo che si astengano dall'intraprendere attività personali sfruttando l'appartenenza alla Società.
- Incoraggiamo le richieste di supporto e la comunicazione di situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziali, che devono essere valutate anche con riferimento ai familiari delle persone di Dm Industry S.r.l. in modo da affrontare la situazione in modo corretto e trasparente.
- Nel caso in cui la collaborazione con Dm Industry dovesse interrompersi è vietato trasferire, mantenere o continuare a usare beni e ogni informazione di proprietà dell'Azienda, di cui dobbiamo rispettare la proprietà intellettuale.
- Le violazioni da parte dei dipendenti e qualsiasi comportamento non in linea con gli obblighi derivanti dal presente documento nell'ambito descritto possono essere oggetto di azioni disciplinari da parte della funzione Human Resources, in linea con le procedure applicate da Dm Industry S.r.l., di sanzioni personali e amministrative da parte delle Autorità di Vigilanza internazionali e locali, nonché di azioni legali in conformità alle leggi in vigore.
- Gravi violazioni delle disposizioni contenute nel Codice e di quelle presenti nelle procedure e nei regolamenti aziendali possono comportare la risoluzione del rapporto di lavoro.

Anti-corruzione

- Dm Industry S.r.l. applica una politica di “tolleranza zero” nei confronti della corruzione e agisce in completa conformità alle leggi vigenti, incluse quelle in materia di anticorruzione, antiriciclaggio, antitrust e protezione dei dati.
- I rischi di corruzione e concussione possono verificarsi in numerosi ambiti di cui ci occupiamo ogni giorno, come ad esempio quelli relativi ai regali, alle ospitalità aziendali e le spese di rappresentanza, le operazioni di donazione o di sponsorizzazione, le interazioni con funzionari pubblici, il ricorso a terzi parti, la fornitura di beni e servizi, le pratiche di assunzione e le acquisizioni. Ognuno di noi è responsabile della prevenzione, individuazione e segnalazione di ogni forma di atto di corruzione legato all'attività della nostra Azienda.
- I regali in denaro non sono mai ammessi. Qualsiasi transazione commerciale deve essere intrapresa solo per scopi commerciali legittimi e non per influenzare le future decisioni commerciali di soggetti esterni. I rapporti commerciali con terzi parti devono essere avviati o rinnovati sulla base di una buona conoscenza della controparte e solo se il rapporto è basato su scopi legittimi.
- Allo stesso modo, le donazioni o le sponsorizzazioni o le spese di rappresentanza non devono essere utilizzate come incentivo per ottenere un qualsiasi vantaggio di business per la nostra Azienda. Analogamente, le offerte di lavoro e le assunzioni non possono essere fatte per influenzare il risultato di un rapporto commerciale. Infine, i colleghi di Dm Industry S.r.l. non sono autorizzati a effettuare o avallare donazioni politiche per conto o in nome dell'Azienda.
- I dipendenti non devono mai, in forma diretta o attraverso intermediari, offrire o promettere benefici personali o illeciti, di tipo finanziario o di altro genere, al fine di ottenere o mantenere un business o altri vantaggi mediante terzi, sia a livello pubblico sia privato. Non dovranno neppure accettare tali benefici in cambio di trattamenti preferenziali di terzi. Inoltre, i dipendenti dovranno evitare qualsiasi attività o comportamento che potrebbero fare pensare o sospettare tale tipo di condotta o intenzione.
- Chiunque venga a conoscenza di regali, inviti o offerte di altre forme di benefit che siano tali da ingenerare il sospetto di un'influenza indebita nelle decisioni aziendali, è tenuto ad informare il proprio responsabile.

Anti-riciclaggio

- Il riciclaggio di denaro consiste nell'occultare l'origine di fondi ottenuti illegalmente in modo che appaiano provenire da fonti legittime.
- Dm Industry S.r.l. proibisce il riciclaggio di denaro e ogni iniziativa che possa finanziare o facilitare attività criminali di qualsiasi tipo.
- Dm Industry S.r.l. non tollera alcuna transazione o attività commerciale che possa sostenere direttamente o indirettamente atti criminosi o violare le leggi contro il riciclaggio di denaro ovvero il finanziamento del terrorismo nei paesi in cui essa opera.
- Dm Industry S.r.l. si propone di trattare affari solamente con soggetti di buona reputazione che esercitano attività legittime e i cui fondi provengono da fonti legittime. Per questo motivo, prima di instaurare un qualsiasi rapporto d'affari, fa il possibile per ottenere informazioni sui potenziali partner ed accertare, in buona fede, la legittimità delle loro attività.
- Dm Industry S.r.l. e i suoi manager o dipendenti prima di instaurare rapporti d'affari con un terzo devono verificare le informazioni disponibili (incluse le informazioni finanziarie), su potenziali controparti commerciali e fornitori, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività. Particolare attenzione deve essere posta all'avvio e alla gestione della relazione commerciale con soggetti legati a giurisdizioni ad alto rischio, specialmente se destinatari di misure restrittive a livello nazionale o internazionale. Queste normative, infatti, prevedono specifiche limitazioni all'operatività, che i Destinatari devono approfondire per valutare la conformità dell'operatività che si intenderebbe avviare.
- Dm Industry S.r.l. non intraprende alcuna attività che comporti l'occultamento o il riciclaggio della fonte dei proventi criminali in modo che sembrano provenire da fonti legittime.
- A tutti i Destinatari è vietato partecipare o facilitare in qualsiasi modo condotte di riciclaggio o finanziamento del terrorismo, che potrebbero comportare l'applicazione di sanzioni amministrative o penali nei confronti dei singoli Destinatari e dell'Azienda, oltre a ricadute sul profilo reputazionale.
- Dm Industry S.r.l. deve sempre ottemperare all'applicazione di tutte le leggi e normative antiriciclaggio vigenti.

Clienti, Fornitori e Partner

- Dobbiamo tutti impegnarci ad andare oltre alle attese del cliente, sia interno sia esterno e a migliorare continuamente la qualità dei prodotti e dei servizi dell'Azienda.
- Chiunque intrattenga relazioni con i clienti è tenuto a comportarsi in modo corretto e onesto, leale e professionale e ad astenersi dall'attuare pratiche ingannevoli o fuorvianti.
- I destinatari si impegnano a mantenere con i clienti rapporti improntati alla massima correttezza, cortesia e collaborazione, a rispettare gli impegni e gli obblighi assunti, a fornire informazioni accurate, complete e veritiere e ad evitare qualsiasi pratica ingannevole o scorretta.
- La soddisfazione della clientela deve essere costantemente monitorata. I nuovi prodotti e i nuovi servizi vanno sviluppati in coerenza con l'evoluzione dei bisogni dei clienti e delle aree di miglioramento che siano state identificate.
- Nell'agire per conto di Dm Industry S.r.l. dobbiamo dimostrare la dovuta cura e la necessaria professionalità nei confronti dei clienti. Bisogna mettere sempre al primo posto i loro interessi, rispettando comunque tutte le normative in vigore e i regolamenti interni. Ogni volta che è necessario, dobbiamo inoltre ottenere un'autorizzazione specifica dal cliente e dai nostri responsabili.
- Tutti in Dm Industry S.r.l. devono fare del loro meglio per comprendere i bisogni e le aspettative dei clienti e gestire eventuali reclami/non-conformità con imparzialità e tempestività.
- Dm Industry S.r.l. si affida a fornitori che condividono i valori cardine e i principi dell'Azienda, sviluppando relazioni sinergiche improntate a correttezza, trasparenza e collaborazione. I fornitori sono informati dell'esigenza che il loro comportamento sia conforme al Codice di Condotta. In caso di violazione, i Destinatari che intrattengono rapporti con il fornitore si impegnano ad attivare tutti gli strumenti contrattuali e di legge a disposizione dell'Azienda, che potrebbero comportare anche l'interruzione del rapporto.
- La selezione dei fornitori deve essere basata esclusivamente sui principi della libera concorrenza e della qualità dei prodotti e dei servizi offerti.
- La qualità di prodotti e servizi va valutata tenendo conto dell'osservanza dei principi etici internazionali in tema di lavoro e diritti umani nonché considerando l'impatto ambientale determinato dai metodi di produzione e di fornitura utilizzati
- Richiediamo a tutti i nostri fornitori e partner di garantire il rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in relazione a qualsiasi attività o affare che queste terze parti conducono in nome e/o per conto della Dm Industry S.r.l.

Antitrust e Fair Dealing

- Le leggi antitrust, chiamate anche leggi sulla concorrenza, sono leggi concepite per proteggere le forze del libero mercato che promuovono l'innovazione, la scelta, la qualità e l'accesso dei consumatori, e per promuovere il flusso e riflusso produttivo della concorrenza.
- Dm Industry S.r.l. crede nell'importanza della libera concorrenza e non tollera alcuna transazione o attività commerciale che violi le leggi antitrust e sulla concorrenza dei paesi in cui la società opera.
- Come previsto dalla legge, nessuno in Dm Industry S.r.l. può stipulare accordi anticoncorrenziali, ossia accordi che impediscano, limitino o distorcano la concorrenza. Gli accordi anticoncorrenziali possono verificarsi non solo quando viene concluso un accordo (orale o scritto) in tal senso, ma anche attraverso un'intesa o una cooperazione consapevole. Anche la partecipazione passiva a una violazione, come la mera presenza a riunioni in cui viene concluso un accordo anticoncorrenziale, è indice di collusione in grado di rendere l'azienda responsabile di infrazione.
- I Destinatari devono evitare scrupolosamente qualsiasi condotta o attività, formale o informale, da cui si possa trarre anche solo l'apparenza di una condotta anticoncorrenziale ed essere estremamente cauti in qualsiasi attività commerciale che possa coinvolgere un concorrente o questioni di concorrenza leale.
- Nei rapporti con i concorrenti, i dipendenti devono astenersi dallo scambiare, divulgare o ricevere informazioni strategiche o commerciali sensibili – ad esempio, dati riservati su futuri comportamenti di mercato o strategie di prodotto, come prezzi, costi, elenchi di clienti, piani di marketing, ecc. – e dal trasferire queste informazioni a terze parti che potrebbero condurre a comportamenti uniformi sul mercato a scapito della concorrenza.
- Dm Industry S.r.l. non tollererà in nessun caso lo sfruttamento abusivo di una situazione di dipendenza economica, scambi illeciti di informazioni, pratiche concordate o intese illecite, progetti, accordi o comportamenti coordinati tra concorrenti riguardanti in particolare prezzi, territori, quote di mercato o clienti.
- Tutti i dipendenti, in particolare quelli che lavorano nel Marketing, nelle Vendite e negli Acquisti, o che sono regolarmente in contatto con i concorrenti, devono garantire di avere familiarità con le norme sulla concorrenza. In caso di dubbio, dovranno contattare gli Affari Legali per chiedere consulenza e formazione sulle norme in materia di concorrenza.

Tutela dell'ambiente



- ▶ Dm Industry S.r.l. si impegna a condurre le proprie attività nel pieno rispetto delle leggi e delle norme volte alla tutela dell'ambiente e all'uso sostenibile delle risorse naturali.
- ▶ Dm Industry S.r.l. si impegna ad operare nel rispetto delle normative vigenti, applicando le migliori tecnologie disponibili, a promuovere e programmare uno sviluppo delle proprie attività volto a valorizzare le risorse naturali, preservare l'ambiente per le generazioni future e a promuovere iniziative per una diffusa tutela dell'ambiente.
- ▶ Nella definizione delle proprie strategie di business Dm Industry S.r.l. valuta sempre le tematiche ambientali prediligendo l'utilizzo di processi, tecnologie e materiali che consentano una riduzione dei consumi energetici e delle risorse naturali, e limitino gli impatti negativi - in termini di inquinamento, emissioni, produzione di rifiuti - che le proprie attività possono avere sull'ambiente.
- ▶ Con l'obiettivo di garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali, Dm Industry S.r.l. ha adottato una politica di monitoraggio e la razionalizzazione dei consumi, con una campagna interna di sensibilizzazione all'uso responsabile delle risorse. Inoltre segue un calendario molto attento di manutenzione degli immobili e degli impianti volte ad un miglioramento della gestione energetica e dei rifiuti.

Tutela dell'ambiente

- ▶ Tutti i dipendenti sono tenuti al rispetto pieno e sostanziale delle prescrizioni legislative in materia ambientale. In tale ottica, devono valutare attentamente le conseguenze ambientali di ogni scelta svolta nello svolgimento della propria attività lavorativa, sia in relazione al consumo di risorse e alla generazione di emissioni e rifiuti direttamente legati alla propria attività (impatti diretti), sia ad attività/condotte che non controlla direttamente, in quanto posti in essere da soggetti terzi con i quali si relaziona, clienti e fornitori (impatti indiretti).
- ▶ In virtù di quanto sopra riportato ciascun dipendente deve cercare attivamente il modo per ridurre al minimo i rifiuti e conservare l'energia . Ognuno ha un ruolo da svolgere , anche per garantire che tutti i prodotti di scarto , i materiali pericolosi e altri elementi soggetti a regolamentazione siano immagazzinati , gestiti e smaltiti in conformità alle leggi e ai regolamenti applicabili. Inoltre devono segnalare immediatamente qualsiasi stoccaggio non sicuro o smaltimento improprio o rilascio di una sostanza pericolosa o tossica a un supervisore.
- ▶ I Destinatari, ciascuno nell'ambito delle proprie mansioni, sono tenuti al rispetto scrupoloso di tutte le normative vigenti e delle disposizioni aziendali in materia ambientale e ad adottare, quando possibile, criteri più stringenti delle normative stesse.



L'implementazione del Codice

- Il presente Codice è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Dm Industry S.r.l. il 03 febbraio 2025. Eventuali futuri aggiornamenti, dovuti ad adeguamenti normativi o all'evoluzione dell'organizzazione aziendale, sono approvati dal Consiglio di Amministrazione e diffusi tempestivamente a tutti i Destinatari.
- Eventuali integrazioni al Codice per recepire prassi operative già disciplinate in altre procedure aziendali già approvate, non dovranno essere nuovamente sottoposte all'approvazione del C.d.A., ma le integrazioni dovranno essere portate a conoscenza dei Destinatari.
- Il C.d.A. di Dm Industry S.r.l. ha la responsabilità di predisporre ed attuare appropriati piani di comunicazione interna e di formazione per la divulgazione e la conoscenza del Codice di Condotta. Analoghi piani di comunicazione vengono realizzati per rendere noto all'esterno di Dm Industry S.r.l. i contenuti del Codice di Condotta e per portare a conoscenza degli interessati le modalità di segnalazione di eventuali violazioni.
- L'osservanza di leggi e regolamenti, in particolare nei settori dell'etica, dell'ambiente e della responsabilità sociale, è un presupposto per la credibilità dell'approccio della Dm Industry S.r.l.
- L'Azienda è impegnata nei confronti di tutti coloro che sono coinvolti nell'applicazione del presente Codice ad assicurarne la tempestiva divulgazione, sia rendendolo disponibile a tutti, sia attuando adeguati programmi di formazione.
- Il presente Codice costituisce parte integrante del rapporto che ogni destinatario ha con Dm Industry S.r.l. e il suo rispetto rappresenta un presupposto essenziale per l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto stesso con la società.
- La violazione di una delle disposizioni contenute nel Codice può comportare - per i dipendenti - l'irrogazione, nel rispetto della normativa vigente in materia e dei contratti di lavoro applicati, di una sanzione disciplinare graduata a seconda della gravità della violazione.
- L'inosservanza da parte di soggetti terzi può determinare la richiesta da parte di Dm Industry S.r.l. di attuare piani correttivi. Violazioni ripetute del presente Codice o il rifiuto di attuare piani correttivi potranno portare alla decisione di interrompere i rapporti contrattuali con il soggetto terzo.
- Al fine di garantire che sia facilmente accessibile e disponibile per il pubblico e pubblicato sul sito www.dmindustry.com

- DM Industry S.R.L.
Via S. Giuseppe 26/28
24060 - Montello (BG)
+39 035 676132

info@dmindustry.it
www.dmindustry.it

